





DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



objetivamente observáveis e comprováveis, os níveis esperados de qualidade da prestação do serviço e respectivas adequações de pagamento, conforme previsto na Seção IV do Decreto Estadual 10.086/2022 nos arts. 417, 418 e 419, para a avaliação da qualidade do serviço. A fiscalização técnica do contrato deve avaliar constantemente a execução do objeto, utilizando o Instrumento de Medição de Resultado (IMR) para aferição da qualidade da prestação dos serviços, devendo haver o redimensionamento no pagamento com base nos indicadores estabelecidos, e aplicação de sanções contratuais cabíveis, incluindo as previstas no presente anexo, sempre que a contratada:

- a) não produzir os resultados, deixar de executar, ou não executar com a qualidade mínima exigida as atividades contratadas;
- b) deixar de utilizar materiais e recursos humanos exigidos para a execução do serviço, ou utilizá-los com qualidade ou quantidade inferior à demandada.

## 2. OBJETIVOS A ATINGIR

2.1 A utilização do IMR não impede a aplicação concomitante de outros mecanismos para a avaliação da prestação dos serviços, cujo principal objetivo é assegurar a prestação e qualidade dos serviços, no qual a CONTRATADA deverá executá-los conforme rotinas previstas nas especificações contidas neste Instrumento, de forma contínua e com elevados níveis de qualidade, sob a supervisão do fiscal do contrato, identificando eventuais falhas ou outras situações que possam influenciar a medição de resultados na prestação do serviço.

## 3. FORMA DE AVALIAÇÃO

3.1 Definição de situações que caracterizem o não atingimento do objetivo, e atribuição de descontos no valor do pagamento devido. Durante a execução do objeto, fase do recebimento provisório, o fiscal técnico designado deverá monitorar constantemente o nível de qualidade dos serviços para evitar a sua degeneração, devendo intervir para requerer à CONTRATADA a correção das faltas, falhas e irregularidades constatadas. O fiscal técnico do contrato deverá apresentar ao preposto da CONTRATADA a avaliação da execução do objeto ou, se for o caso, a avaliação de desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizada;

3.2 O preposto deverá apor assinatura no documento, tomando ciência da avaliação realizada;

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



#### 4. SANÇÕES

**4.1** Embora a aplicação de índices de desconto seja instrumento de gestão contratual, não configurando sanção, a CONTRATANTE poderá, pela qualidade insuficiente, aplicar as penalidades previstas em contrato. Na hipótese de comportamento contínuo de desconformidade da prestação do serviço em relação à qualidade exigida, bem como quando esta ultrapassar os níveis mínimos toleráveis previstos nos indicadores, além dos fatores redutores, devem ser aplicadas as sanções à CONTRATADA de acordo com as regras previstas no ato convocatório;

**4.2** O fiscal técnico avaliará mensalmente o estabelecido neste IMR, com a finalidade de aferir o desempenho e qualidade da prestação dos serviços;

**4.3** O IMR deve ser considerado e entendido pela CONTRATADA como um compromisso de qualidade que assumirá junto à CONTRATANTE. O IMR é um instrumento ágil e objetivo de avaliação da qualidade da execução contratual, associando o pagamento à qualidade efetivamente obtida. Para o recebimento integral do valor contratado, a empresa CONTRATADA deverá cumprir com suas obrigações contratuais, em especial as dispostas nos indicadores de desempenho;

**4.4** O IMR será implementado a partir da primeira medição da data de assinatura do contrato, cabendo ao fiscal técnico do contrato avaliar mensalmente a execução dos serviços prestados. Para consecução destes objetivos deverá ser adotada as regras e metodologias de medição de resultado descritas nos indicadores abaixo;

**4.5** Para efeito de recebimento provisório, ao final de cada período mensal, o fiscal técnico do contrato deverá apurar o resultado das avaliações da execução do objeto e, se for o caso, a análise do desempenho e qualidade da prestação dos serviços realizados em consonância com os indicadores previstos no ato convocatório, que poderá resultar no redimensionamento de valores a serem pagos à CONTRATADA, registrando em relatório a ser encaminhado ao gestor do contrato. A análise dos resultados destas avaliações pela CONTRATANTE poderá resultar em penalidades, conforme prevê o Processo de Aferição, caso a CONTRATADA não cumpra com os seus compromissos de apresentação, pontualidade, disponibilidade e de prestação do objeto contratual, conforme estabelecido pelos indicadores;

**4.6** A depender da abrangência da ocorrência, a mesma poderá ser pontuada, simultaneamente, em mais de um item do IMR mensal, sujeitando a CONTRATADA às respectivas glosas e sanções. O somatório das glosas mensais fica limitada ao percentual de 10% (dez por cento) das medições, estando, contudo, a CONTRATADA sujeita às demais sanções e penalidades contratuais cabíveis;

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 [compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br](mailto:compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br)  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



4.7 Para efeito de cálculo de Glosas, salvo se orientado de maneira específica nos quadros de indicadores do IMR, quando a referência para o cálculo for o valor da Medição Mensal, considerar-se-á o valor da medição correspondente à data da ocorrência do fato apontado. Quando não for possível afirmar tal data, considerar-se-á a data da constatação pela Fiscalização da CONTRATANTE.

## 5. DESCRIÇÃO DOS ITENS AVALIADOS POR POSTO DE SERVIÇO

5.1 A avaliação corresponde à atribuição mensal dos conceitos “Adequado”, “Não Adequado” ou “Não aplicável para o mês de medição” para cada item avaliado e as respectivas justificativas, se necessário;

5.2 Para tanto, serão quatro indicadores distintos que serão avaliados, cada um com seu respectivo peso no cômputo geral, formando a pontuação final que será aplicada na faixa de tolerância:

INSTRUMENTO DE MEDIÇÃO DE RESULTADO (IMR)	
Seção IV do Decreto Estadual 10.086/2022 nos arts. 417, 418 e 419	
PROCESSO 21.636.715-4 – SERVIÇO DE COLETA DE RESÍDUOS ORGÂNICOS	
INDICADORES	
1	UNIFORMES
2	MATERIAIS E EQUIPAMENTOS
3	FUNCIONÁRIOS
4	EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS
INDICADOR Nº 01: UNIFORMES	
Finalidade	Garantir a devida uniformização dos funcionários da Contratada.
Meta a Cumprir	100% dos funcionários adequadamente uniformizados.
Instrumento de Medição	Conferência local.
Forma de Acompanhamento	Visual, pelo gestor e fiscal do contrato.

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



<b>Periodicidade</b>	Nos dias programados das coletas.	
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Será aplicada a pontuação atribuída para cada ocorrência verificada.	
<b>Início da Vigência</b>	Conforme contrato	
<b>Ocorrências / Pontuação</b>	Deixar de fornecer conjunto completo de uniforme e EPI aos seus funcionários.	0,5 pontos por ocorrência
	Deixar de substituir peça de uniforme inadequada ou excessivamente danificada.	1,0 ponto por dia, por colaborador
	Não utilização do uniforme e EPI; uso de uniforme incompleto ou inadequado, sem a devida justificativa.	0,5 pontos por dia, por colaborador
<b>Faixas de ajustes no pagamento</b>	Serão registradas as ocorrências constatadas e a somatória dos pontos acumulados, pelo fiscal do contrato, e efetuado o desconto no pagamento, conforme tabela de descontos.	
<b>Observações</b>	Os pontos acumulados em cada indicador são cumulativos aos pontos dos demais indicadores.	
	O acúmulo de pontos é mensal, sendo aplicado o desconto relativo às ocorrências do mês de prestação de serviços.	
	A pontuação será zerada para o mês seguinte.	

INDICADOR Nº 02 – MATERIAIS E EQUIPAMENTOS	
<b>Finalidade</b>	Garantir a quantidade e qualidade dos materiais e equipamentos necessários à plena execução dos serviços de coleta.
<b>Meta a Cumprir</b>	100% dos materiais e equipamentos necessários à prestação dos serviços de coleta.
<b>Instrumento de Medição</b>	Conferência local.
<b>Forma de Acompanhamento</b>	Visual, pelo gestor e fiscal do contrato.
<b>Periodicidade</b>	Nos dias programados das coletas.

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Será aplicada a pontuação atribuída para cada ocorrência verificada.	
<b>Início da Vigência</b>	Conforme contrato.	
<b>Ocorrências / Pontuação</b>	Atraso no fornecimento dos materiais e equipamentos necessários à execução dos serviços de coleta, tais como: contêineres para descarte dos resíduos, EPI destinados aos funcionários da contratada.	1,0 ponto por dia
	Não substituição dos equipamentos que tenham sido danificados em decorrência do uso ou por acidente, após 48 horas do conhecimento. A notificação para a contratada deverá ser realizada em primeiro momento através de ligação, e posteriormente (em até 1 hora após o contato telefônico), formalizada via e-mail (que deverá ser repassado à contratante no primeiro dia da prestação do serviço). A notificação deverá ser realizada pelo gestor ou fiscal do contrato.	0,5 pontos por dia
	Entrega de equipamento em quantidade inferior ao estipulado no Termo de Referência.	0,5 pontos por dia
<b>Faixas de ajustes no pagamento</b>	Serão registradas as ocorrências constatadas e o somatório dos pontos acumulados, pelo fiscal do contrato, e efetuado o desconto no pagamento, conforme tabela de Descontos.	
<b>Observações</b>	Os pontos acumulados em cada indicador são cumulativos aos pontos dos demais indicadores.	
	O acúmulo de pontos é mensal, sendo aplicado o desconto relativo às ocorrências do mês de prestação de serviços.	
	A pontuação será zerada para o mês seguinte.	

INDICADOR Nº 03 - FUNCIONÁRIOS	
<b>Finalidade</b>	Garantir conduta compatível com o objeto e local da prestação de serviços.

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 [compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br](mailto:compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br)  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



<b>Meta a Cumprir</b>	100% da presença dos funcionários e atendimento à conduta e demais condições previstas no contrato.	
<b>Instrumento de Medição</b>	Conferência Local.	
<b>Forma de Acompanhamento</b>	Visual, pelo gestor e fiscal do contrato e servidores das Unidades Penais.	
<b>Periodicidade</b>	Nos dias programados das coletas.	
<b>Mecanismo decálculo</b>	Será aplicada a pontuação atribuída para cada ocorrência verificada.	
<b>Início da Vigência</b>	Conforme contrato.	
<b>Ocorrências / Pontuação</b>	Não cumprir ao adentrar nas unidades penais para realização das coletas as regras de segurança necessárias, conforme item 10.1.6, 10.1.7, 10.1.10 e 10.1.16 – Obrigações do contratado.	1,0 ponto por ocorrência, por colaborador
	Não acatar as ordens dadas pelos policiais penais responsáveis pela segurança dos estabelecimentos, referente à qualquer tipo de revista necessária.	1,0 ponto por ocorrência, por colaborador
	Adotar conduta incompatível com as atribuições do serviço, favorecendo o surgimento de conflitos e desavenças.	2,0 pontos por ocorrência
<b>Faixas de ajustes no Pagamento</b>	Serão registradas as ocorrências constatadas e o somatório dos pontos acumulados, pelo fiscal do contrato, e efetuado o desconto no pagamento, conforme tabela de Descontos.	
<b>Observações</b>	Os pontos acumulados em cada indicador são cumulativos aos pontos dos demais indicadores.	
	O acúmulo de pontos é mensal, sendo aplicado o desconto relativo às ocorrências do mês de prestação de serviços.	
	A pontuação será zerada para o mês seguinte.	

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



INDICADOR Nº 04 - EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS		
<b>Finalidade</b>	Garantir a plena execução da prestação dos serviços contratados.	
<b>Meta a Cumprir</b>	100% de qualidade na execução dos serviços contratados.	
<b>Instrumento de Medição</b>	Conferência local.	
<b>Forma de Acompanhamento</b>	Visual, pelo gestor e fiscal do contrato e servidores das Unidades Penais.	
<b>Periodicidade</b>	Nos dias programados das coletas.	
<b>Mecanismo de Cálculo</b>	Será aplicada a pontuação atribuída para cada ocorrência verificada.	
<b>Início da Vigência</b>	Conforme contrato.	
<b>Ocorrências / Pontuação</b>	Não atendimento às solicitações efetuadas pela gestão e fiscalização do contrato.	1,0 ponto por ocorrência
	Realizar as coletas de forma inadequada, permanecendo resíduos nos contêineres, ou não realizar as coletas nos dias programados.	2,0 pontos por ocorrência
	Manter funcionário sem as competências previstas para a execução dos serviços.	0,5 pontos por colaborador
	Deixar de substituir funcionário com rendimento insatisfatório ou que tenha conduta incompatível com suas atribuições no prazo previsto.	1,0 ponto por colaborador, por dia
<b>Faixas de ajustes no pagamento</b>	Serão registradas as ocorrências constatadas e a somatória dos pontos acumulados, pelo fiscal do contrato, e efetuado o desconto no pagamento, conforme tabela de Descontos.	
<b>Observações</b>	Os pontos acumulados em cada indicador são cumulativos aos pontos dos demais indicadores.	
	O acúmulo de pontos é mensal, sendo aplicado o desconto relativo às ocorrências do mês de prestação de serviços.	
	A pontuação será zerada para o mês seguinte.	

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



DESCONTOS	
Pontos	Desconto
2,0 a 5,0	0,5% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
5,1 a 8,0	1% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
8,1 a 11,0	2% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
11,1 a 14,0	3% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
14,1 a 16,0	4% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
16,1 a 20,0	5% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
20,1 a 25,0	7% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
25,1 a 30,0	10% de desconto sobre o valor apurado para o mês de ocorrência
1.	O descumprimento da mesma condição contratual (reincidência), apurada por ocorrência, dentro do mês de competência, sofrerá acréscimo de 5,0 pontos na contagem final do desconto.
2.	Condutas reincidentes no decorrer do contrato devem ser avaliadas pela Gestão do contrato para a aplicação das devidas sanções, sem prejuízo do desconto correspondente.
3.	Para os casos de acúmulo acima de 30 (trinta) pontos no mês, por não cumprimento das metas previstas no presente instrumento de medição de resultados, configurará a inexecução parcial do contrato, a qual será tratada conforme sanções previstas no Termo de Referência

## 6. FORMA DE AFERIÇÃO E ANOTAÇÃO DOS RESULTADOS

6.1 O Fiscal do Contrato deverá utilizar as tabelas abaixo para registrar as ocorrências dentro do período de aferição:

INDICADOR 1	
Total de ocorrências	

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ





DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 [compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br](mailto:compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br)  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



Data da Ocorrência	Descrição
<b>INDICADOR 2</b>	
<b>Total de ocorrências</b>	
Data da Ocorrência	Descrição
<b>INDICADOR 3</b>	
<b>Total de ocorrências</b>	
Data da Ocorrência	Descrição
<b>INDICADOR 4</b>	
<b>Total de ocorrências</b>	
Data da Ocorrência	Descrição
<b>NOTA FINAL</b>	

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



PERÍODO DE AFERIÇÃO	
PONTUAÇÃO FINAL	
Observações:	

## 7. DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 Este instrumento define expectativas de serviços e responsabilidades entre o Departamento de Polícia Penal do Estado do Paraná/DEPPEN e a empresa \_\_\_\_\_, CNPJ nº \_\_\_\_\_, e é parte integrante do contrato decorrente do Edital - Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_\_/2024, celebrado para prestação de serviços continuados de coleta, remoção, transporte, tratamento e destinação final de resíduos sólidos, orgânicos e inorgânicos oriundos das Unidades Penais da Regional de Curitiba.

7.2 Além disso, a intenção deste instrumento é clarear e solidificar o pactuado entre as partes, trabalhando juntos no provimento de serviços de qualidade e com eficiência, visando garantias para o interesse público.

7.3 A assinatura deste instrumento indica que as partes o revisaram e que, em termos de necessidades, apresenta objetivos realizáveis e mensuráveis na execução dos serviços.

Curitiba, de \_\_\_\_\_ de 2024.

\_\_\_\_\_  
DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL/DEPPEN

\_\_\_\_\_  
CONTRATADA

POLÍCIA PENAL DO PARANÁ



ePROCOLO



Documento: **01TRColetadeResiduossolidosorganicoseinorganicosCuritiba.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Joelson Muchenski Moraski (XXX.272.549-XX)** em 26/06/2024 09:00 Local: DEP/DCOMP.

Inserido ao protocolo **21.636.715-4** por: **Bruna Monique Pasold** em: 26/06/2024 08:28.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento> com o código:

**a09fd03aa6b1225082c07602ea7184ff**.



DEPARTAMENTO DE POLÍCIA PENAL  
DIVISÃO DE COMPRAS

 [compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br](mailto:compras-deppen@policiapenal.pr.gov.br)  
 (41) 3294-2987  
 Rua Maria Petroski, 3312 - Bacacheri  
CEP 82.600-730 - Curitiba - PR



**APROVAÇÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA**

**PROTOCOLO: 21.636.715-4**

**VALOR MÁXIMO: R\$ 1.468.386,92 (um milhão quatrocentos e sessenta e oito mil e trezentos e oitenta e seis reais e noventa e dois centavos).**

**OBJETO:** Contratação de empresa especializada para realizar a prestação de serviços de coleta, remoção, tratamento e destinação final de lixo e resíduos sólidos, orgânicos e inorgânicos, para atender demanda das unidades penais do Departamento de Polícia Penal do Estado do Paraná.

- Atesto que o objeto da presente contratação está alinhado ao Planejamento Estratégico e ao Plano Anual de Contratações (PCA).

- Os quantitativos e as especificações técnicas constantes no Termo de Referência estão de acordo com as necessidades do órgão.

- Certifico o atendimento ao princípio da segregação de funções, em cumprimento ao estabelecido no art. 7º § 1º da lei Federal 14.133/2021.

Em cumprimento ao estabelecido no parágrafo único do art. 334 do Decreto Estadual nº 10.086/2022. Eu, diretor do Departamento de Polícia Penal do Estado do Paraná, aprovo o Termo de Referência, elaborado conforme a Lei nº 14.133/2021, para subsidiar a contratação do objeto supracitado.

*(assinatura eletrônica)*  
Reginaldo Peixoto  
Diretor Geral da Polícia Penal

**POLÍCIA PENAL DO PARANÁ**



ePROCOLO



Documento: **02AprovacaodoTRColetalixoorganico.pdf**.

Assinatura Avançada realizada por: **Reginaldo Peixoto (XXX.760.969-XX)** em 26/06/2024 09:11 Local: DEP/GAB.

Inserido ao protocolo **21.636.715-4** por: **Bruna Monique Pasold** em: 26/06/2024 08:28.



Documento assinado nos termos do Art. 38 do Decreto Estadual nº 7304/2021.

A autenticidade deste documento pode ser validada no endereço:

**<https://www.eprotocolo.pr.gov.br/spiweb/validarDocumento>** com o código:  
**2482ea9969f28fde0ca9b8f016fe9962.**