



SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA  
POLÍCIA PENAL DO PARANÁ  
COORDENAÇÃO REGIONAL DE CURITIBA  
CADEIA PUBLICA DE CAMPO LARGO



### RECEBIMENTO DE SACOLAS

1. Fica autorizado a entrega de material presencialmente (Sacola) no horário das **09:00h as 12:00h** e das **13:00h as 16:00h** de segunda a sexta.(exceto feriados) ou mediante envio de SEDEX (respeitando a quantidade de itens e gramaturas ).  
**Mediante apresentação de Documento Valido com Foto**, comprovando **parentesco de primeiro Grau** com o PPL ( **Conjuge, irmãos, filhos, pai, mãe, avós** )
2. A entrega de sacola é **permitida após triagem de 30 dias** de permanência na unidade, antes desse prazo é autorizado somente a entrada de **material de higiene**.
3. Será autorizado a entrega de Sacolas somente a cada 30 dias.
4. Obedecendo à seguinte listagem de materiais abaixo apresentado, disponível também em <https://www.deppen.pr.gov.br/>.
5. Fica autorizada a entrega de medicamentos, desde que previamente autorizado pelo setor de saúde deste estabelecimento prisional, com prescrição médica válida

#### **MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA**

- 01 – Escova de dente.
- 01 – Pasta de dente ( 90g)
- 06 – Sabonetes
- 01 – Desodorante Rollon (Transparente)
- 08 – Rolos de Papel Higiénico
- 01 – Par de chinelos de dedo preto (modelo havaianas)
- 01 – Detergentes liquido (500g)
- 01 – Esponja
- 01 – Sabão em pó

#### **ALIMENTAÇÃO**

- 02 – Pão fatiado Industrializado
- 01 – Margarina (500g)
- 01 – Doce em pasta (500g)
- 01 – Pacote de bolacha salgada (Até 500g)
- 01 – Pacote de bolacha doce (Até 500g)
- 02 – Barras de chocolate sem recheio (Até 120g)
- 01 – Achocolatado (Até 500g)
- 01 – Leite em pó (Até 1 kg)
- 01 – Suco em pó (Até 250g)
- 12 – Embalagens transparente para condicionar os materiais após vistoria.



**SECRETARIA DA SEGURANÇA PÚBLICA  
POLÍCIA PENAL DO PARANÁ  
COORDENAÇÃO REGIONAL DE CURITIBA  
CADEIA PÚBLICA DE CAMPO LARGO**



**VESTUÁRIO (Recebido a cada 3 meses)**

**02 – Camisetas Brancas**

**01 – Bermuda na cor **LARANJA** ou **CINZA**.**

**01 – Calça de moletom, sem bolso, sem estampa e sem cordão na cor **LARANJA** ou **CINZA**.**

**01 – Blusa de moletom, sem bolso, sem estampa, sem cordão na cor **LARANJA** ou **CINZA**.**

**01 – Toalha de Banho sem costura e sem barra.**

**01 – Envelope para cartas com selo (**entrada mensal**)**

**04 – Cuecas**

**PARA AGENDAMENTO DE VISITAS VIRTUAIS**

Siga estas instruções:

Esse é o nosso e-mail para agendamentos, segue abaixo:

E-mail: [cadeiapublicacampolargo@policiapenal.pr.gov.br](mailto:cadeiapublicacampolargo@policiapenal.pr.gov.br)

**O pedido deve ser feito desta forma em todas as solicitações para agendamento de visita virtual:**

- Nome dos visitantes completo
- Nome do detento completo
- Relação com o detento, sendo: o grau de parentesco
- Foto do RG
- Telefone para contato

**PARA AGENDAMENTO DE PARLATÓRIOS VIRTUAIS**

Esse é o nosso e-mail para agendamentos, segue abaixo:

E-mail: [cadeiapublicacampolargo@policiapenal.pr.gov.br](mailto:cadeiapublicacampolargo@policiapenal.pr.gov.br)

- Nome completo do advogado
- Número da OAB.
- telefone para contato
- Nome do detento completo